

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANTELLI GIOVANNI**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail **Presidenza @pollservice.org**

Nazionalità **italiana**

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

_DAL 1984 AL 1994 AMMINISTRATORE UNICO CON FUNZIONI DI DIRETTORE GENERALE
DAL 1994 AD APRILE 2002 ASTER SRL PRESIDENTE CDA CON FUNZIONE DI DIRETTORE GENERALE
DA MAGGIO 2002 A MARZO 2005 MEMBRO DEL CDA ELMAN S.P.A. NERETO
DA APRILE 2005 SINO A DATA ODIERNA SOCIO ELMAN S.R.L. E DIRIGENTE DELLA FUTURTEK

ESPERIENZE PUBBLICHE

PRESIDENTE DEL GRUPPO A.C.S.I. PROVINCIA DI TERAMO DAL 1979 AL 1983
CONSIGLIERE COMUNALE CON LA CARICA DI ASSESSORE CON DELEGA ALLO SPORT TURISMO E PUBBLICA ISTRUZIONE E AFFARI SOCIALI PRESSO IL COMUNE DI SANT'EGIDIO ALLA VIBRATA DAL 1980 AL 1985
RIELETTO NEL CONSIGLIO COMUNALE CON DELEGA ALL'ASSESSORATO COMMERCIO E INDUSTRIA NEL 1985, CAPOGRUPPO CONSIGLIERE FINO AL 2000
MEMBRO DEL CDA DELLA POLISERVICE S.P.A. DAL 2007 AL 2010 (RAPPRESENTANTE DELL'UNIONE DEI COMUNI)
DAL 2010 VICEPRESIDENTE DELLA POLISERVICE S.P.A. E SUCCESSIVAMENTE PRESIDENTE DAL 2012

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LAUREA IN SCIENZE POLITICHE E SOCIOLOGICHE: SVILUPPO LOCALE E GOVERNANCE, CONSEGUITA PRESSO UNIVERSITA' DI TERAMO

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME CAPACITA' RELAZIONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME CAPACITA' ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

14 marzo 2016

