

INFORMAZIONI PERSONALI

GIAMPAOLO MAGNANIMI

Studio professionale Piazza Marconi s.n., 64015 NERETO (TE)

**** 0861/810099 🔒

xv. giampaolomagnanimi@pec.giuffre.it -magnanimi.segreteria@libero.it

Sesso Maschile | Data Nascita: 13/05/1974 | Nazionalità: Italiana

TITOLO DI STUDIO

Avvocato

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dicembre 2006 -in corso

Titolare dello Studio Legale Magnanimi.

Attività di Avvocato per redazione atti e patrocinio clienti in sede civile e penale nonché coordinamento dei collaboratori e dipendenti dello Studio. Relazioni esterne con organismi di diritto pubblico e con la clientela in generale.

Dicembre 2001/Dicembre 2006

Praticante avvocato presso lo Studio Legale Massucci in Nereto (TE)

Nome e indirizzo del datore di lavoro:

STUDIO LEGALE MASSUCCI Via Veneto 57, Nereto, Teramo Settore: Diritto civile, responsabilità civile, contrattualistica.

ISTRUZIONE

Settembre 2006 Iscrizione albo avvocati ordine di Teramo

1997- 2001

Laurea in Giurisprudenza Università degli studi di Perugia Facoltà di giurisprudenza

1992/1997

Liceo scientifico Peano-Rosa Nereto

FORMAZIONE

Maggio 2005

La responsabilità penale degli amministratori, dei dirigenti e dei preposti in materia di sicurezza sul lavoro (Unione industriali Teramo)

Marzo 2007

Tecniche e strategie per la difesa d'ufficio (Ordine avvocati Teramo)

Aprile 2008

III Congresso aggiornamento professionale Complesso Santo Spirito in Sassia Roma. (Consiglio nazionale forense)

Giugno 2010

Il danno alla persona (Ipsoa formazione)

Marzo 2011

Attestazione "Mediatore civile e commerciale" (Formazione Ministero Grazia e Giustizia)

Settembre 2011

Il Processo penale accusatorio: Le indagini preliminari e difensive nel processo penale (Giuffrè Formazione)

Giugno 2012

RC Auto e il danno alla persona dopo il DL 172012 e successive modifiche. (Giuffrè Formazione)



Curriculum Vitae

Dicembre 2014

Legge 190/2012 Disposizioni per prevenzione e repressione corruzione nella pubblica amministrazione. (Unione Comuni Val Vibrata)

Marzo 2016

Controversie bancarie: anatocismo, usura e illegittima segnalazione alla Centrale rischi (Giuffré formazione)

Marzo 2018

Evoluzione del diritto bancario nella giurisprudenza delle sezioni unite (C.O.A. Teramo)

Giugno 2018

L'avvocatura virtuosa (C.O.A. Teramo)

Settembre 2018

L'attività dell'avvocato telematico (C.O.A. Teramo)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	B1

INGLESE

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Ottime capacità di interagire efficacemente con clienti, siano essi privati o istituzionali, attraverso un approccio collaborativo e professionale avuto riguardo alle esigenze finali dei clienti medesimi: buona capacità di persuasione, sia in fase giudiziale che stragiudiziale, dei soggetti che a vario titolo si interfacciano con lo Studio Legale Magnanimi grazie anche all'esperienza di praticantato ed alla quotidiana frequentazione del foro di riferimento.

Competenze organizzative e gestionali

Capacità di organizzare la quotidiana attività d'udienza e studio con efficace coordinamento di praticanti, avvocati e personale amministrativo alle dipendenze dello Studio Legale Magnanimi

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE						
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi		
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio		

 Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio legale Cliens nonché ottima padronanza dei programmi atti alla ricerca di documentazione giuridica

Patente di guida

Α/B

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati ai sensi della L. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni nonché ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDIPR).

NENETO, 23/4/2019