

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE DI POLISERVICE S.p.A.

Visto art. 19, comma 2, del D.lgs. 175/2016 e ss.mm.ii ;

Visto il C.C.N.L. "FISE ASSO AMBIENTE";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000 n.445 relativa alle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;

Visto il Decreto Legislativo 30. 6. 2003 n. 196 e ss.mm.ii relativo al codice in materia di dati personali.

Visto il regolamento per il Reclutamento del personale di Poliservice S.p.A. approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 15/12/2023

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per colloquio individuale e prova pratica, per la formazione di graduatorie da utilizzare per il conferimento di incarichi di lavoro a tempo determinato, full time e/o part time con la qualifica di addetto all' area SPAZZAMENTO/RACCOLTA, livello J, 1, 2B del vigente CCNL FISE ASSOAMBIENTE da impiegarsi nei servizi aziendali.

POLISERVICE S.p.A. garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 1 Requisiti per l'ammissione

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o extracomunitario in regola con la normativa nazionale sull'immigrazione con adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti e/o in corso;
3. avere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
4. non essere stato revocato, né dispensato, né licenziato per accertata colpa grave o dolo da un impiego pubblico o privato;
5. aver compiuto 18 anni;
6. idoneità allo svolgimento delle mansioni da svolgere oggetto della selezione, nonché di essere esente da assunzione di sostanze stupefacenti, da tossicodipendenze e da etilismo;
7. essere in possesso della patente di guida in corso di validità categoria B;
8. possesso di diploma di scuola media inferiore. Per i candidati di Stati membri dell'Unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto equipollente;
9. essere disponibile a lavorare in turni mattutini, pomeridiani, serali, notturni, domenicali e festivi, come stabilito nel CCNL di settore;

10. essere disponibile a prestare servizio presso tutte le sedi di lavoro di Poliservice S.p.A. esistenti e di quelle che saranno eventualmente istituite;

11. non essere stato coinvolto da licenziamenti disciplinari per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;

Tutti i suddetti requisiti, dovranno essere posseduti, a pena di esclusione dalla selezione, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dovranno permanere al momento della eventuale assunzione, salvo quanto non diversamente previsto dal presente avviso.

La Poliservice S.p.A. provvederà ad accertare la veridicità di quanto dichiarato dai candidati risultati idonei all'atto della compilazione della domanda di partecipazione e chiederà prova dei requisiti essenziali dichiarati in fase di selezione dei titoli ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i.; qualora, dal controllo delle dichiarazioni, emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere

Art. 2 Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta utilizzando il modulo allegato al presente bando ed integrata dall'altra documentazione richiesta, potrà pervenire in una delle seguenti modalità **entro e non oltre le ore 12,00 di mercoledì 10 aprile 2024 p.v.:**

- in busta chiusa con consegna a mano presso POLISERVICE S.p.A. Piazza G. Marconi, 10, 64015 a Nereto (TE) presso l'Ufficio del Personale, in orario di ufficio dalle ore 9.00 alle ore 12.00; Sul retro della busta dovrà essere indicata la seguente dicitura: **"AVVISO DI SELEZIONE"** ed il mittente con generalità e domicilio.
- all'indirizzo di posta elettronica risorseumane@poliservice.org che dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **"AVVISO DI SELEZIONE"**
- in busta chiusa esclusivamente, pena esclusione, con raccomandata A./R. al seguente indirizzo POLISERVICE S.p.A., Piazza G. Marconi, 10, 64015 a Nereto (TE). Sul retro della busta dovrà essere indicata la seguente dicitura: **"AVVISO DI SELEZIONE"** ed il mittente con generalità e domicilio.

La domanda di ammissione deve essere integrata dal curriculum vitae nel quale, ciascun candidato, dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità - a pena di esclusione dalla selezione - e come prevedono gli art. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, quanto di seguito specificato:

cognome e nome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale, recapito telefonico, le esperienze lavorative pregresse. Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la fotocopia della patente di guida posseduta e della carta di identità; se cittadino extracomunitario, copia (leggibile) di regolare permesso di soggiorno. L'omissione della firma in calce alla domanda di ammissione determinerà l'esclusione dalla selezione. La firma **non deve essere autenticata**, così come previsto dall'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 3 Commissione Tecnica Giudicatrice

Con apposito provvedimento del Presidente del Consiglio d' Amministrazione di Poliservice S.p.A., ai sensi dell'art. 15 del Regolamento per il reclutamento del personale della Poliservice S.p.A., verrà nominata la Commissione incaricata alle selezioni. Espletate le prove, la commissione anzidetta, con apposito verbale, formerà la graduatoria provvisoria dei candidati idonei, sulla base del punteggio conseguito nella valutazione, escludendo dalla stessa i candidati che non si siano presentati ad una delle prove che sarà, con apposito provvedimento, approvata in via definitiva.

Art. 4 Requisiti essenziali e attribuzione di punteggio

La Commissione incaricata selezionerà i candidati attraverso un colloquio individuale e una prova pratica.

CONDIZIONE ESSENZIALE:

Prova pratica di guida e manovre con veicoli del parco Automezzi Aziendali (compattatore, e/o scarrabile, Vasca e/o Porter) impiegati nei servizi di raccolta "porta a porta" – i candidati dovranno superare la prova pratica di abilità e utilizzo dell'Automezzo in dotazione all'azienda, il quale superamento è condizione necessaria per essere ammessi in graduatoria.

Le prove pratiche verranno svolte presso la sede operativa di Poliservice S.p.A. in Via Leonardo Da Vinci a Corropoli (TE).

Art. 5 Sede di lavoro

La sede di lavoro potrà essere assegnata in uno dei cantieri/sede operative esistenti o che saranno successivamente istituiti.

Art. 6 Comunicazioni

Ogni comunicazione in merito alle date di effettuazione delle prove saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito Aziendale, almeno ([www.poliservice.org/sezione società trasparente/selezione del personale/avvisi di selezione](http://www.poliservice.org/sezione_società_trasparente/selezione_del_personale/avvisi_di_selezione)) 2 (due) giorni prima del giorno fissato per le selezioni, ed avrà validità di convocazione a tutti gli effetti di legge. Le pubblicazioni sul sito internet sostituiranno le convocazioni individuali ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati sono tenuti a presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, nel giorno, nell'orario e luogo che saranno indicati sul citato sito aziendale. La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla selezione.

Art. 7 Validità della graduatoria

Il periodo di validità delle graduatorie suddivise per livello professionale è fissato in anni 1 (uno), salvo libera proroga deliberata dal Consiglio di Amministrazione.



La graduatoria di merito dei candidati che risulteranno idonei sarà destinata per la copertura di posti che si venissero a rendere disponibili in relazione ai medesimi profilo professionali anche per acquisire personale che svolga prestazioni temporanee per in caso di incremento dell'attività produttiva stagionale e non stagionale, o sostituzione provvisoria del personale dipendente con diritto alla conservazione del posto di lavoro quali: malattia, infortunio, ecc. con le modalità di cui all'art. 15 del Regolamento per il Reclutamento del personale della Poliservice S.p.A.. La Poliservice S.p.A. provvederà ad accertare la veridicità di quanto dichiarato dai candidati risultati idonei all'atto della compilazione della domanda di partecipazione e chiederà prova dei requisiti essenziali dichiarati in fase di selezione dei titoli ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i.; qualora, dal controllo delle dichiarazioni, emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere. Si procederà alla instaurazione del rapporto di lavoro a tempo determinato con gli aventi diritto, ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale "FISE ASSOAMBIENTE" mediante la stipula del contratto individuale di lavoro solo se il candidato inserito nella graduatoria degli idonei avrà superato con esito positivo sia la visita medica preventiva di idoneità alla mansione sia il periodo di prova di cui al CCNL FISE ASSO AMBIENTE. Agli assunti in servizio verrà corrisposta la retribuzione prevista dal vigente C.C.N.L. di cui sopra".

Art. 8 Trattamento dei dati personali

I dati vengono trattati dalla Poliservice S.p.A., in relazione alle esigenze legali, contrattuali e per l'adempimento degli obblighi dalle stesse derivanti. I dati potranno essere trattati sia con l'ausilio di strumenti elettronici sia senza. Il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto richiesto dagli atti legali o contrattuali e l'eventuale rifiuto di conferirli o al trattamento comporterebbe l'impossibilità di dar corso ai rapporti relativi ai medesimi. Ferme restando le comunicazioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di contratto, i dati potranno inoltre essere comunicati, ove necessario ai soli fini amministrativi ed operativi e della migliore gestione dei rispettivi diritti relativi al rapporto commerciale, a consulenti, studi professionali, istituti di credito, enti addetti a riscossione crediti, concessionari ed incaricati da Poliservice S.p.A. L'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali EU/679/2016 rivolgendo richiesta scritta indirizzata a Poliservice S.p.A., piazza Marconi n°10 – 64015 Nereto (TE) – telefono 0861/82809- email: dati-personali@poliservice.org per l'informativa completa consultare il sito internet: www.poliservice.org.

Art. 9 Disposizioni finali

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, nonché delle altre norme vigenti in materia. La Poliservice S.p.A. si riserva la facoltà di prorogare il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. Può, inoltre, in casi eccezionali e con atto motivato, revocare la selezione bandita, quando l'interesse pubblico lo richieda, in qualsiasi momento del procedimento di selezione, purché anteriore alla definitiva conclusione dello stesso, dandone immediata comunicazione a ciascun concorrente. Per quanto non previsto nel presente bando è fatto espresso richiamo alle disposizioni legislative vigenti.

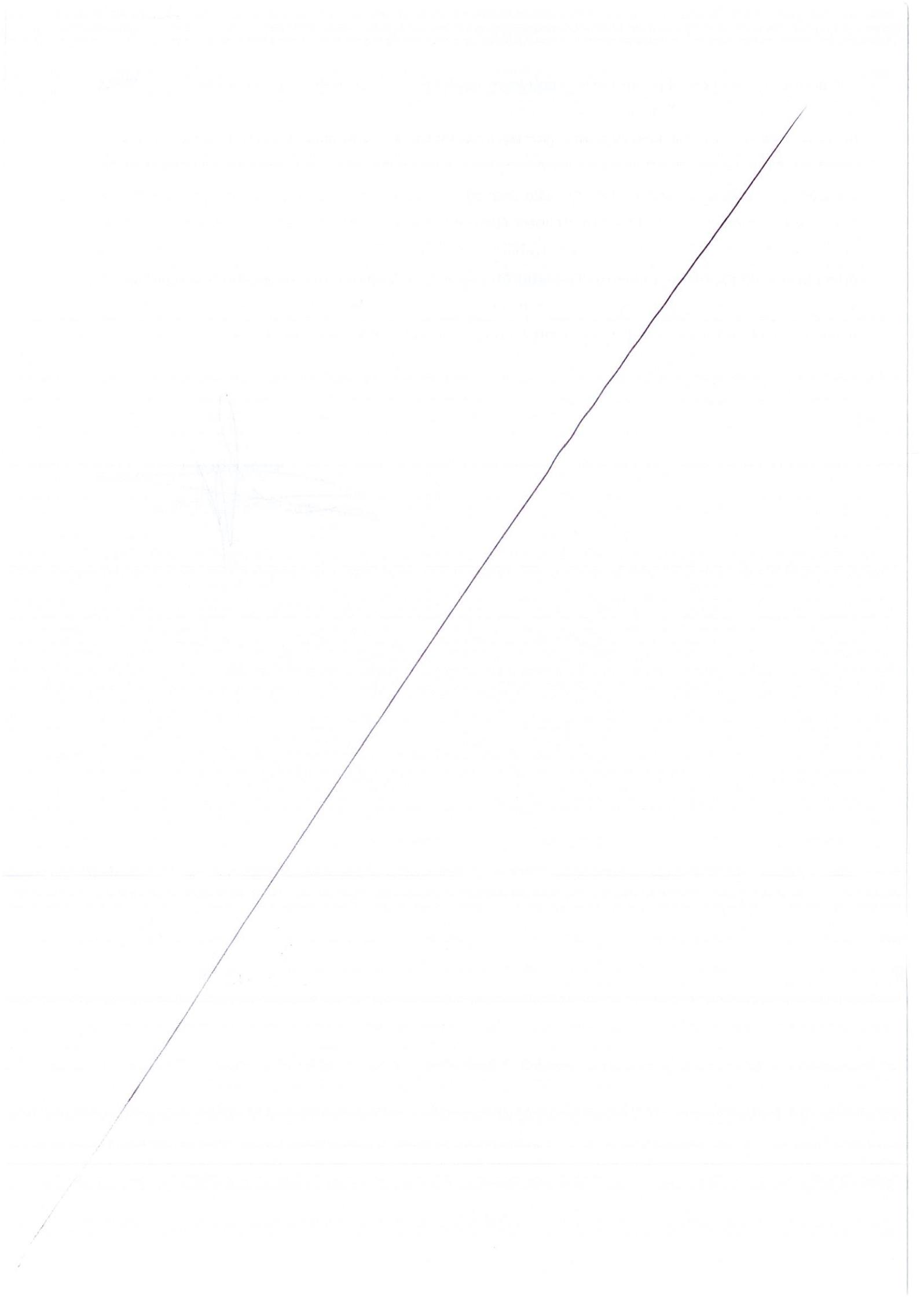
Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all' ufficio Risorse Umane di POLISERVICE Spa (dal Lunedì al Venerdì dalle 9,00 alle 12,00).

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento per Reclutamento del personale della Poliservice S.p.A., a scadenza di ogni contratto Poliservice S.p.A., esprimerà una valutazione sull'andamento lavorativo del candidato sulla base di criteri stabiliti nelle procedure del Sistema Gestione Qualità e registrati su apposita scheda di valutazione al fine di poter ridefinire la graduatoria di merito. Qualora il candidato non avrà superato il punteggio minimo, stabilito nel Sistema Qualità anzidetto, lo stesso non verrà preso in considerazione per eventuali ed ulteriori esigenze nell'ambito del medesimo procedimento di selezione e si procederà allo scorrimento della graduatoria. Tutte le valutazioni hanno lo stesso livello di giudizio e punteggio assegnato così come espresso nel Sistema Gestione Qualità.

Nereto, 20-03-2024

IL PRESIDENTE
Dott. Gabriele Di Natale





Spett.le
POLISERVICE S.p.A.
PIAZZA MARCONI, 10
64015 NERETO (TE)

OGGETTO: Domanda di ammissione Profilo OPERATORI GENERICI ADDETTI ALLE ATTIVITA' DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA RIFIUTI, TUTELA E DECORO DEL TERRITORIO CON L'AUSILIO DI VEICOLI CONDUCIBILI CON LA PATENTE DI GUIDA DI CATEGORIA B..

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ provincia _____ il _____

Codice Fiscale _____

Residente nel comune di _____ Prov. _____

Via _____ n. _____ c.a.p. _____

Tel. Fisso _____ cellulare _____

e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per la formazione delle graduatorie di idonei di OPERATORI GENERICI ADDETTI ALLE ATTIVITA' DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA RIFIUTI, TUTELA E DECORO DEL TERRITORIO CON L'AUSILIO DI VEICOLI CONDUCIBILI CON LA PATENTE DI GUIDA DI CATEGORIA B.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite da codice penale e dalle leggi speciali in materia per chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso (art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

DICHIARA

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000 DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI REQUISITI:

1. titolo di studio: _____

2. patente di guida di categoria B e sup. " _____ " non sospesa n. _____, in possesso del Certificato di Qualificazione Conducente (CQC) come da fotocopie allegate.

3. di essere di cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea _____.

3.a solo per i cittadini di uno Stato membro dell'unione Europea: possedere adeguate conoscenze della lingua italiana, nonché di godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza e di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

4. non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare le condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso)

5. avere il pieno godimento dei diritti civili e politici.

6. non essere stato revocato, né dispensato, né licenziato per accertata colpa grave o dolo da un impiego pubblico o privato;

7. non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile

8. di essere disponibile a lavorare in turni mattutini, pomeridiani, serali, notturni, domenicali e festivi, come stabilito nel CCNL di settore;

9. di essere disponibile a prestare servizio presso tutte le sedi di lavoro esistenti e di quelle che saranno istituite;

10. non essere stato coinvolto da licenziamenti disciplinari per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;

11. non trovarsi in nessun altro caso di esclusione previsto dalle leggi vigenti in materia..

12. di aver letto e di accettare senza riserve tutte le condizioni previste dall'avviso di selezione di cui all'oggetto.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali e sensibili raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche con strumenti elettronici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allegati obbligatori alla domanda:

a) Copia (leggibile) della patente di guida dichiarata (fronte retro);

b) se cittadino extracomunitario, copia (leggibile) di regolare permesso di soggiorno per motivi di lavoro;

c) Curriculum vitae datato e firmato, redatto sullo schema del formato europeo (o simile purché contenente le medesime sostanziali informazioni). N.B. Nel curriculum vitae devono essere elencati i titoli professionali posseduti che il candidato ritiene utile ai fini della valutazione della graduatoria di merito. Tra i titoli professionali indicare specificatamente le attività svolte, le mansioni, le aziende (con indirizzo) o gli Enti dove sono state prestate, il periodo esatto di inizio e termine della prestazione.

d) Altra documentazione ritenuta utile

Luogo/data

Firma

(in originale e leggibile)